



**Universidade de São Paulo
Faculdade de Saúde Pública
Curso de Graduação em Nutrição**

**DIRETRIZES PARA PROJETOS DE TRABALHO
DE CONCLUSÃO**

Equipe editorial

Angela Maria Belloni Cuenca

Ana Maria Cervato-Mancuso

Cláudia Maria Bógus

Mônica Inez Elias Jorge

José Estorniolo Filho

Maria Carolina Batista Von Atzingen

Magaly Negrisoni

**São Paulo
2024**



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	3
2. INSTRUÇÕES GERAIS	4
2.1 Critérios para Orientadores de TCC	5
2.2 Atribuições do Orientador	6
2.3 Comitê de Ética em Pesquisa	7
3. ESTRUTURA DO PROJETO DE TCC	8
3.1 Proposta 1 - Pesquisa Científica: Revisão Bibliográfica, Análise Documental, Pesquisa de Campo, Pesquisa Experimental ou Iniciação Científica	8
3.2 Proposta 2 - Análise Crítica de Relato de Experiência	9
4. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	12
5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	13
6. BIBLIOGRAFIA	14
ANEXO	15



1. APRESENTAÇÃO

Este documento contém as informações e as diretrizes para elaboração do Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso, aprovadas pela Comissão de Coordenação do Curso de Nutrição (CoC Nutrição), e adotadas na Disciplina 0060028 - Trabalho de Conclusão de Curso I.

É importante destacar que, em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Nutrição, os estudantes devem elaborar um trabalho de natureza acadêmica, sob a supervisão de um orientador. A elaboração desse trabalho deve repercutir sua capacidade de integrar conhecimentos teórico-práticos, vivenciados durante sua trajetória acadêmica e visa avaliar, propor, discutir, revisar e/ou apresentar soluções para um problema de relevância para as áreas de atuação profissional do nutricionista.

As “Diretrizes para os Projetos de Trabalho de Conclusão de Curso”, no que se aplica, são baseadas no Guia de Apresentação de Teses da Faculdade de Saúde Pública da USP.

Disciplina 0060028 TCC1 – Trabalho de Conclusão de Curso I – orienta o estudante a desenvolver um projeto de natureza acadêmica, sob orientação, a fim de apresentar seus conhecimentos integrando saberes teóricos e práticos decorrentes de sua formação acadêmica. Trata-se de uma disciplina e, portanto, terá avaliação de frequência e nota de desempenho.



2. INSTRUÇÕES GERAIS

O TCC é resultado das atividades realizadas em duas disciplinas obrigatórias TCC1 e TCC2, de responsabilidade interdepartamental, e oferecidas no 9º e 10º semestres do Curso, **respectivamente**, para estudantes com aprovação em todas as disciplinas obrigatórias até 8º período do curso.

Por se tratar de disciplinas independentes, cada uma delas (TCC1 e TCC2) terá uma avaliação de desempenho do estudante (0 a 10) e atribuição de frequência (%).

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é parte da avaliação final do Curso de Nutrição. Para a realização do TCC há uma etapa prévia de planejamento que é um projeto para que o TCC se desenvolva. O produto final da disciplina TCC1, portanto, é um projeto de trabalho acadêmico cujas diretrizes são aqui apresentadas.

No currículo ideal do curso, o projeto e o trabalho final são desenvolvidos durante o período de realização dos estágios obrigatórios. Nesse sentido, o TCC pode também ser uma aproximação da prática profissional do nutricionista.

Deve ser elaborado e apresentado **individualmente**.

Sua versão final deve ser apresentada em língua portuguesa, podendo ser no formato de monografia acadêmica ou de um produto em multimídia, como podcast, vídeo, e-book, entre outros, a critério do orientador.

Qualquer que seja o formato, deve ser desenvolvido de maneira a permitir defesa pública oral. A defesa pública, ao término do segundo semestre do ano letivo, será avaliada por uma banca examinadora, sugerida pelo orientador*.

Cabe ao estudante buscar de forma autônoma seu orientador (ver critérios no item 2.1) e indicá-lo para análise e validação. O tema do trabalho deve ser definido em concordância com o orientador. Para tanto, estudante e orientador devem **preencher e assinar** o documento de compromisso de orientação de TCC (Anexo).

O Compromisso de Orientação de TCC deverá indicar a área de atuação profissional de acordo com a Resolução CFN nº 600/2018. Essa atividade é realizada pelos estudantes da disciplina TCC1, devendo ser apresentada aos professores responsáveis, via *Moodle* para análise e validação.



Ao final da disciplina o projeto do TCC, com a assinatura do orientador na folha de rosto, deve ser inserido no *Moodle*, conforme cronograma da disciplina. A estrutura do projeto deve conter: folha de rosto, introdução, objetivos, métodos, cronograma de execução e referências.

Nessa etapa, o orientador deve atribuir ao estudante uma nota (0 a 10) baseada no projeto apresentado e uma frequência (%), de acordo com sua participação nos encontros de orientação. Essas informações (nota e frequência) devem ser enviadas, pelo orientador, ao e-mail da disciplina (tcc@fsp.usp.br), nas datas previstas no cronograma da disciplina. Observação: caso seja escolhida a versão multimídia, o projeto deve ser escrito nos moldes da monografia.

Os casos não previstos neste documento serão analisados pelos professores responsáveis pela disciplina TCC1 e, caso necessário, encaminhados à CoC Nutrição.

2.1 Critérios para Orientadores de TCC

Podem orientar TCC:

- a) Preferencialmente professores responsáveis por disciplinas do Curso de Nutrição da FSP/USP,
- b) Professores com vínculo USP, incluindo temporários, visitantes ou seniores,
- c) Técnicos de nível superior com doutorado, alunos de doutorado e pós-doutores da FSP, e de outras unidades da USP (requer autorização pelos docentes responsáveis).
- d) Pesquisadores com doutorado integrantes de Núcleos de Apoio às Atividades de Cultura e Extensão (NACE) ou de Núcleos de Apoio à Pesquisa (NAP) da USP, coordenados por docentes FSP, e de outras unidades da USP (requer autorização pelos docentes responsáveis).
- e) Nutricionistas das instituições concedentes de estágio obrigatório, desde que aprovados pelos professores responsáveis pela TCC1.

Recomenda-se que cada orientador assuma, no máximo, 5 orientandos simultaneamente.



2.2 Atribuições do Orientador de TCC

Cabe ao orientador acompanhar e avaliar o desenvolvimento do TCC em todas as suas fases, de acordo com o cronograma das disciplinas TCC1 e TCC2. São suas atribuições:

- Conhecer os documentos “Diretrizes para o Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso” e “Diretrizes para o Trabalho de Conclusão de Curso”, ambos do Curso de Nutrição da FSP/USP, disponíveis no site da Biblioteca <https://biblioteca.fsp.usp.br/>, selecionando “Manuais, guias e tutoriais” Contatar os professores das disciplinas de TCC, por meio do e-mail tcc@fsp.usp.br para eventuais esclarecimentos, sugestões ou comentários relacionados ao processo de orientação.
- Aceitar formalmente a proposta de trabalho apresentada pelo estudante, assinando o termo de compromisso de orientação de TCC (Anexo).
- Ter ciência do cronograma das disciplinas TCC1 e TCC2.
- Estimular o estudante a associar o tema escolhido com a prática profissional do nutricionista (TCC1 e TCC2).
- Orientar o estudante na elaboração do projeto (TCC1).
- Promover encontros com o estudante para a discussão do tema e da escrita do projeto (TCC1) e da monografia (TCC2).
- Analisar a necessidade de submissão do projeto ao Comitê de Ética em Pesquisa (TCC1) e, se for o caso, fazer a submissão do projeto na Plataforma Brasil.
- Revisar o projeto a ser entregue ao final da disciplina TCC1.
- Participar das reuniões de orientadores, promovidas pelas disciplinas TCC1 e TCC2.
- Avaliar formalmente (nota e frequência) o desempenho do estudante na elaboração do projeto (TCC1) e da monografia (TCC2).
- Sugerir a banca examinadora e a data de apresentação (TCC2).
- Presidir a banca examinadora, elaborar o relatório correspondente e proceder seu encaminhamento ao e-mail da disciplina tcc@fsp.usp.br (TCC2).



2.3 Comitê de Ética em Pesquisa

O projeto de TCC que prevê pesquisa com pessoas (entrevistas, grupos focais, questionários etc) deve ser submetido ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da FSP/USP, antes do seu desenvolvimento (na disciplina TCC2). A submissão do projeto é feita na forma online, pelo sistema Plataforma Brasil (<http://plataformabrasil.saude.gov.br>), em nome do orientador. O orientador deve ter seu cadastro prévio na Plataforma Brasil para o envio do projeto.

Na Plataforma Brasil, o estudante de graduação não poderá ser o pesquisador responsável, ficando seu orientador responsável por cadastrá-lo como assistente. Como assistente, o estudante pode incluir e modificar informações necessárias.

Os protocolos das pesquisas que envolvem seres humanos devem ser submetidos ao Comitê de Ética, via Plataforma Brasil, em data a ser estabelecida no início do semestre. O Comitê de Ética da FSP/USP não analisa protocolos de pesquisa após iniciada a coleta de dados.

Os protocolos das pesquisas que envolvem seres humanos devem ser submetidos ao Comitê de Ética, via Plataforma Brasil, em data a ser estabelecida no início do semestre. O Comitê de Ética da FSP/USP não analisa protocolos de pesquisa após iniciada a coleta de dados

Os projetos de TCC vinculados a um projeto de pesquisa, e os oriundos de pesquisa de Iniciação Científica, desde que já aprovados por um Comitê de Ética em Pesquisa, não precisarão ser submetidos novamente. Entretanto, essa informação deverá estar anexada ao projeto de TCC assim como no trabalho final.

O CEP da FSP tem uma página no site da FSP com detalhamento dos procedimentos a serem realizados (FAQ : <https://www.fsp.usp.br/site/pesquisa/mostra/898>) e conta, também com um e-mail para contato (coep@fsp.usp.br).

Na FSP, a Folha de rosto para projetos desenvolvidos na Graduação (TCC) é assinada pelo presidente da Comissão de Graduação (e-mail de contato: comgrad@fsp.usp.br).



3. ESTRUTURA DO PROJETO DE TCC

De acordo com o tipo de projeto discutido com o orientador, há duas propostas de estrutura, detalhadas a seguir.

Independente da estrutura do texto, o projeto deverá ser acompanhado de capa, folha de rosto, introdução, objetivos, métodos, cronograma de execução e referências citadas no projeto.

a. Proposta 1 - Pesquisa Científica: Revisão Bibliográfica, Análise Documental, Pesquisa de Campo, Pesquisa Experimental ou de Iniciação Científica

Adequada para trabalho desenvolvido a partir de uma dúvida (problema/hipótese) que, por meio de métodos científicos, busque sua solução. O texto é organizado de acordo com uma estrutura convencional e flexível, podendo ser ampliada ou subdividida em cada parte.

➤ Introdução / Objetivo

Indicar o propósito e objetivo da pesquisa, a hipótese testada ou descrição do problema analisado. Fornecer antecedentes que justifiquem os motivos da realização do estudo e destacar sua importância – tema do estudo e justificativa. Ligação com a literatura científica. Deve apresentar uma visão da literatura que mostre a evolução temática.

A apresentação do problema estudado é a parte mais importante da Introdução porque esclarece ao leitor o porquê da realização do trabalho, como pretende alcançar sua solução e quais os limites do estudo. Apresenta os propósitos gerais e, se for o caso, os específicos, que deverão nortear todo o desenvolvimento do trabalho.

Apresenta ao final o objetivo que norteará o delineamento mais adequado, a população de interesse, os dados a coletar, tipo de análise desses dados. Quanto mais claro o objetivo, mais fácil será relatar seus resultados.



➤ Métodos

Caminho para se chegar a um fim, cumprir o prometido no Objetivo. Dá credibilidade ao estudo. Apresenta a descrição dos procedimentos para realização do estudo, com informações sobre:

- desenho do estudo
- população estudada
- coleta e tratamento dos dados
- local da pesquisa
- técnicas e métodos adotados
- métodos de análise dos dados
- questões éticas
- menção a eventuais limitações no método

No caso de aproveitamento de projeto de iniciação científica (IC), o relatório final de IC deverá ser adaptado para o formato de artigo científico e deverá ser compatível com o padrão estabelecido pela revista científica escolhida para publicação. Neste caso, o TCC deverá ser obrigatoriamente realizado individualmente.

Para a estrutura de pesquisa científica procurar responder às questões:

- O objetivo está claro e justificado?
- O desenho do estudo está adequado ao método proposto?
- O estudo é original e contribui para o campo da Nutrição?
- Ao final será possível apresentar as implicações para a prática no campo de atuação definido inicialmente?

b. Proposta 2 - Análise Crítica de Relato de Experiência

Adequado para trabalho descritivo com análise crítica de um cenário de prática profissional - das lições aprendidas em programas, projetos ou políticas aplicadas à gestão do cuidado nutricional, participação em organizações estudantis da FSP, participação em projetos de extensão com atividades de intervenção em comunidades, entre outras a critério do orientador.



Devem oferecer uma visão global e atualizada sobre a área em questão. Tem estrutura flexível, preparada em um plano ou esquema definido de acordo com o conteúdo abordado.

➤ Introdução / Objetivo

Indicar o propósito, âmbito e objetivos do programa, projeto, política e demais experiências escritas. Fornecer antecedentes que justifiquem os motivos da realização do relato na perspectiva crítica e destacar sua importância – tema e justificativa. Ligação com a técnica e atuação profissional. A apresentação do propósito da experiência é a parte mais importante da Introdução porque esclarece ao leitor o porquê da realização do trabalho. Apresenta os propósitos gerais e, se for o caso os específicos, que deverão nortear todo o desenvolvimento do trabalho.

Apresenta ao final o objetivo que norteará o delineamento do relato de experiência e sua análise crítica. Quanto mais claro o objetivo, mais fácil será relatar seus resultados.

➤ Descrição

Apresentar o programa, projeto, política ou demais participações, sua configuração, localização, a estrutura, a população (se aplicável), as atividades e intervenções desenvolvidas.

- Configuração do programa, projeto, política ou demais participação,
- Estrutura
- Localização
- População abrangida
- Atividades e Intervenções
- Questões éticas e formas de avaliação, se for o caso



Nessa estrutura de Análise crítica, atender aos seguintes critérios:

- O objetivo está claro e justificado?
- O programa, projeto ou implementação de políticas estão apropriadas aos objetivos por eles almejados?
- O estudo é original e contribui para o campo da Nutrição?
- Ao final será possível apresentar as implicações para a prática no campo de atuação?



4. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Referência é o conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual. Uma referência representa o documento citado no texto e permite sua identificação.

Para o projeto de TCC devem ser relacionadas as referências bibliográficas utilizadas na redação do projeto. Lembrar que o autor referido no texto (citado no texto) deve estar na lista das Referências Bibliográficas. Textos utilizados para embasamento, mas que não foram mencionados no projeto, ficam como “Bibliografia Complementar”.

Os formatos de referência propostos para o TCC são os adotados pelo International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE), detalhados pelo NLM’s *Citing Medicine - 2nd edition* (www.ncbi.nlm.nih.gov/books/NBK7256/), conhecido como Grupo de **Vancouver**, e os adotados pela Associação Brasileira de Normas Técnicas - **ABNT**, com a norma NBR6023: Informação e Documentação: Referências - elaboração, versão 2018, disponível pela USP no banco de dados ABNT/gedweb: <https://www.gedweb.com.br/aplicacao/usuario/asp/main.asp>.

Para normalizar as referências dos documentos citados no texto, o aluno deverá optar por **apenas uma** das normas: ABNT **ou** Vancouver.

Os casos não previstos nesta parte podem ser consultados no Guia de Apresentação de Teses da Faculdade de Saúde Pública da USP (<http://www.biblioteca.fsp.usp.br/guia/>).



5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Maneira visual de apresentar a sequência de atividades do projeto. Além de promover a organização, o cronograma é uma ferramenta indispensável para gerenciar o tempo de um TCC, garantindo que as etapas sejam concluídas dentro do prazo definido, uma vez que indica quando uma tarefa tem que ser iniciada e concluída, apresentando um encadeamento lógico e sequencial.

Todos os projetos de TCC devem apresentar um cronograma.

A seguir é apresentado um modelo de cronograma, caso o estudante e seu orientador queiram adaptar ao projeto.

Modelo de um cronograma

Atividades	Meses											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Definição do tema e do orientador	■	■										
Levantamento da literatura sobre o tema e estruturação do projeto		■	■									
Redação e entrega do projeto			■	■	■							
Desenvolvimento do TCC						■	■	■	■	■	■	
Seleção e leitura dos artigos que farão parte do TCC	■	■	■	■	■	■	■					
Definição do tipo de Coleta de dados e redação do método / aprovação do orientador	■	■	■									
Redação dos resultados e discussão / aprovação do orientador								■	■			
Finalização do texto / aprovação do orientador										■		
Entrega do TCC e nomes para a Banca											■	
Apresentação oral/ Banca Examinadora												■
Envio para Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos da USP												■



13. BIBLIOGRAFIA

ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 6023: informação e documentação: Referências. Rio de Janeiro; 2018. Disponível pela USP no banco de dados ABNT/Gedweb, em <https://www.gedweb.com.br/aplicacao/usuario/asp/main.asp>. Acesso em 26 fev 2024.

CFN - Conselho Federal de Nutricionistas. Resolução CFN nº 600/2018, de 23 de maio de 2018. Dispõe sobre a definição das áreas de atuação do nutricionista e suas atribuições, indica parâmetros numéricos mínimos de referência, por área de atuação, para a efetividade dos serviços prestados à sociedade e dá outras providências. [internet]. Disponível em: <http://sisnormas.cfn.org.br:8081/viewPage.html?id=600>. Acesso em 28 fev 2024

ICMJE - International Committee of Medical Journal Editors, detalhados pelo NLM's Citing Medicine. 2nd ed. Disponível em <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/books/NBK7256/> . Acesso em 26 fev 2024.

USP. Faculdade de Saúde Pública. Guia de apresentação de teses [internet]. 2. ed. atual. São Paulo; 2017. Disponível em: <http://www.biblioteca.fsp.usp.br/guia>. Acesso em 27 fev 2024.



ANEXO 1

COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO DE TCC



COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO DE TCC

Título provisório do TCC:
Área e sub-área de Atuação Profissional de acordo com a resolução CFN 600/2018:
Linhas gerais do projeto:

Compromisso de realização do Trabalho de Conclusão de Curso:

Eu, _____, comprometo-me a realizar o trabalho acima referido, de acordo com as normas e os prazos determinados.

Data: ___/___/___ _____
(assinatura do aluno)

E-mail: _____ Celular: _____

Compromisso de orientação do Trabalho de Conclusão de Curso:

Eu, _____, comprometo-me a orientar o trabalho acima referido, de acordo com as normas e os prazos determinados. Declaro que li as atribuições realizadas pelos orientadores, descritas no item 2.1 Orientadores TCC das Diretrizes para Elaboração dos Projetos de Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC1, e que as cumprirei.

Data: ___/___/___ _____
(assinatura do orientador)

E-mail: _____ Celular: _____